おきなわ国際協力人材育成事業
国際協力理解促進事業学校訪問プログラム申込書

<table>
<tr><td rowspan="2">学校名</td><td rowspan="2"></td><td>学校長名</td><td></td></tr>
<tr><td>担当者名</td><td>（　年担当）</td></tr>
<tr><td>連絡先</td><td colspan="3">住所　〒
TEL:　FAX:　e-mail:</td></tr>
<tr><td>対象・人数</td><td colspan="3">学年　クラス　名　教職員　名
その他　名　計　名</td></tr>
<tr><td>実施内容
（可能であれば 2 時間のプログラムを推奨いたします。）</td><td colspan="2">1 時間（1 コマ）の例:
①講義〈沖縄と国際協力〉
（約15 分）
②国際協力レポーター紹介
海外研修参加生徒による報告　または
青年海外協力隊体験談　（約 25 分）
※終了後アンケート記入お願いします。</td><td>2 時間（2 コマ）の例:
①講義〈沖縄と国際協力〉（約15 分）
②国際協力レポーター紹介（約 25 分）
海外研修参加生徒による報告　または
青年海外協力隊体験談
③国際協力理解ワークショップ　（約 50 分）
※終了後アンケート記入お願いします。</td></tr>
<tr><td>希望時間</td><td colspan="3">□1 時間（1 コマ）　□2 時間（2 コマ）　□その他（　時間）</td></tr>
<tr><td>希望日時</td><td colspan="3">第1希望:平成　年　月　日（　）　:　～　:　（　校時）
第2希望:平成　年　月　日（　）　:　～　:　（　校時）
第3希望:平成　年　月　日（　）　:　～　:　（　校時）</td></tr>
<tr><td>実施場所</td><td colspan="3">例:体育館　LL 教室等</td></tr>
<tr><td>その他</td><td colspan="3">・写真撮影:　□可　□不可　　・ホームページ掲載:　□可　□不可</td></tr>
<tr><td>ご要望など</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>申込書提出先
お問合せ先</td><td colspan="3">公益社団法人　青年海外協力協会　（実施団体）　担当:我如古・島袋
TEL:098-943-7801　FAX:098-943-7802　E-Mail:joca-okinawa@joca.or.jp</td></tr>
</table>

※以下は記入不要です。
□講師手配（　）　□プログラム内容共有
□備品準備・調整　□事前学習用資料送付
□終了後アンケート送付　□アンケート回収